

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №14 «МАЛЫШОК»

462631, Оренбургская обл., г.Гай, ул. Октябрьская, д. 56 а, тел. 4-24-39 e-mail:
detskiisad14.gai@yandex.ru

УТВЕРЖДЕН
Приказом МАДОУ «Детский сад №14»
от 11.12.2024 № 304
Заведующий Баева И.В.Баева

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ «Детский сад №14» на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ «Детский сад №14»			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Заведующий, Старший воспитатель
2.	Организация личного приема граждан заведующим, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	По графику	Заведующий
3.	Использование прямых телефонных линий с заведующим в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Заведующий
4.	Размещение на официального сайта МАДОУ «Детский сад №14» в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Заведующий
5.	Рассмотрение о состоянии работы по противодействию коррупции и о мерах, принимаемых по повышению эффективности на совещаниях при заведующем	ежеквартально	Заведующий

6.	Предоставление в отдел образования отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	До 10 числа квартала, следующего за отчетным (01,04,07,10 месяцы)	План мероприятий по противодействию коррупции
----	--	---	---

2. Исполнение законодательства РФ

1.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд (далее – размещение заказов), в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	постоянно	Заведующий
2.	Осуществление надлежащего контроля исполнения государственных контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями государственного контракта и не допускать приемку и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку товара, не соответствующего условиям контракта, исключить при исполнении государственных контрактов нецелевого использования бюджетных средств	постоянно	Заведующий
3.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ и их целевое использование бюджетных средств; - распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий

4.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования	постоянно	Заведующий
5.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения	постоянно	Заведующий
6.	Предоставление сведений о заработной плате работников учреждения	постоянно	Заведующий
7.	Предоставление руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно, не позднее 30 апреля, года следующим за отчетным	Заведующий

3. Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции

1	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: - о недопустимости принятия подарков; - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Заведующий
2	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	Заведующий
3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	Заведующий

4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников

1	Приобретение, использование педагогами методических и учебных пособий по организации антикоррупционного просвещения воспитанников. в течение периода	постоянно	Заведующий
2	Организация тематических выставок рисунков, плакатов по теме «Мы против коррупции» ежегодно	до 09.12.2025	Старший воспитатель

План мероприятий по профилактике коррупции
 МАДОУ «Детский сад №1» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Разработка правовой основы и плана противодействия коррупции. Информирование детей, граждан на досуге - информация о деятельности МАДОУ «Детский сад №1»		
2.	Мониторинг изменений действующей законодательной базы в области противодействия коррупции		Заведующий Старший воспитатель
3.	Организация личного приема граждан - Интернету		Заведующий
4.	Инициативы по привлечению внимания родителей к проблеме коррупции в детских учреждениях. Проведение в учреждении лекций, семинаров, конкурсов, викторин по профилактике коррупции, с целью донесения важного государственного обязательства родителей и детей с детьми при участии родителей		Заведующий
5.	Взаимодействие с официальным сайтом МАДОУ «Детский сад №1» в целях реализации противодействия коррупции, правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Заведующий
6.	Рассмотрение и исполнение работы по ежеквартальному противодействию коррупции и о мерах, направленных на повышение эффективности на территории детского сада		Заведующий